

PLAN DE ACCIÓN 2023
CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DE PALMIRA LIMITADA

| LÍNEA ESTRATÉGICA | OBJETIVOS ESTRATÉGICO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES | METAS | INDICADOR | RESPONSABLE | CRONOGRAMA | |
|--|---|---|---|---|---|--|----------------------|-------------------|
| Talento humano competente y motivado. | Desarrollar un talento humano competente y motivado acorde a las necesidades de la entidad y las partes interesadas. . | Preparar y capacitar a los funcionarios en la prestación del servicio focalizado en las ventajas competitivas que se han adquirido (peritaje y ejecución de campañas en seguridad vial) | Evaluar la competencias de los funcionarios frente a las necesidades de la entidad. | 100% de los funcionarios evaluados | N° de funcionarios evaluados/N° de funcionarios de planta | Dirección Administrativa | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Diseñar un plan de capacitación para los funcionarios de la entidad acorde a las necesidades | Un plan diseñado | Plan diseñado | Dirección Administrativa | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Implementar el Plan de capacitación previsto en el P.E.T.H para la vigencia 2023 | 100% | Capacitaciones programadas / Capacitaciones ejecutadas | Dirección Administrativa | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | Eleva el nivel de calidad de vida laboral a través de actividades que satisfagan las necesidades de adaptación e integración social y laboral de los funcionarios. | Diseñar un plan de bienestar social para los funcionarios de la entidad. | Un plan diseñado | Plan diseñado | Dirección Administrativa | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Implementar el Plan de bienestar social previsto en el P.E.T.H para la vigencia 2023 | 90% del plan ejecutado | Actividades programadas / Actividades ejecutadas | Dirección Administrativa | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Mantener un SSST acorde a la normatividad vigente | 90% de cumplimiento del SSST | Componentes cumplidos/Componentes requeridos | Dirección Administrativa | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| Procesos con calidad, eficiencia y eficacia. | Orientar los procesos acorde a las necesidades de la entidad y las partes interesadas garantizando calidad, eficiencia y eficacia. | Garantizar la transparencia y la confiabilidad en la gestión financiera de la entidad mediante la presentación oportuna y precisa de la información contable y financiera a los entes de control, asegurando el cumplimiento de las normas y regulaciones aplicables. | Realizar una revisión periódica de la información financiera y contable, a través de auditorías internas y externas, detectando posibles errores, inconsistencias o irregularidades corrigiendo oportunamente. | Dos auditorías anuales | Número de Auditorías | Dirección Financiera - Control interno | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Garantizar un sistema de control interno que permita detectar y corregir errores o irregularidades en la gestión financiera de la entidad, y que asegure la confiabilidad y la calidad de la información contable y financiera. | Reducir en un 50% los errores detectados en la gestión financiera de la entidad durante el periodo de medición. | Número de errores detectados / Total de transacciones financieras | Dirección Financiera | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Reportar de manera oportuna la información financiera y contable a los diferentes entes de control | 100% de los informes requeridos reportados | Informes Presentados/ Informes Requeridos | Dirección Financiera | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | Fortalecer el procedimiento contractual de la entidad y el conocimiento de las funciones contractuales a los funcionarios intervinientes en los procesos de contratación. | Contratar un abogado que apoye la gestión jurídica y contractual de la entidad | Un abogado contratado | Contrato | Dirección Administrativa y Gerencia | 2/01/2023 | 31/12/2023 | |
| | | | Adecuación del Manual de Contratación | Un manual adecuado | Manual | Dirección Administrativa y Gerencia | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | Capacitar a los funcionarios en torno al paso a paso de la gestión contractual y los deberes y obligaciones como supervisor de contrato | 6 funcionarios capacitados | Número de funcionarios capacitados | Dirección Administrativa | 2/01/2023 | 31/12/2023 | |
| | | | Capacitar a los funcionarios intervinientes en el proceso contractual, del manejo de la plataforma SECOP II | 6 funcionarios capacitados | Número de funcionarios capacitados | Dirección Administrativa | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | | Implementar programas de mantenimiento de los equipos de RTM y EC. | Planear y programar las actividades de mantenimiento, calibración y verificación de los equipos de pista. | Un Cronograma de Actividades diseñado | Cronograma realizado | Dirección Técnica |
| | | Ejecutar las actividades de mantenimiento, calibración y verificación de equipos de pista y Evaluar sus resultados. | mas del 90% de actividades ejecutadas | | Actividades realizadas / Total de actividades programadas | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | Orientar los procesos acorde a las necesidades de la entidad y las partes interesadas garantizando calidad, eficiencia y eficacia. | Implementar planes de acción producto de las auditoría Internas y Externas Realizadas por los organismos de control | 95% de las actividades de los planes de acción desarrolladas | Actividades Realizadas/ Total de actividades programadas | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | Garantizar el aprendizaje continuo de los inspectores y directores técnicos, a través de la implementación del plan de capacitación. | | | 100% del plan de capacitación desarrollado | Capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | Fortalecer la calidad del proceso de RTM y EC . | | Planear y ejecutar las Auditorías internas y externas de la entidad. Así como la ejecución de las actividades de supervisión recurrente al personal. | 100% Plan de anual de auditoría diseñado y ejecutado | Auditorías Realizadas / Auditorías Programadas | Dirección Técnica Control interno | 2/01/2023 | 31/12/2023 |

PLAN DE ACCIÓN 2023
CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DE PALMIRA LIMITADA

| LINEA ESTRATEGICA | OBJETIVOS ESTRATÉGICO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES | METAS | INDICADOR | RESPONSABLE | CRONOGRAMA | |
|--|---|--|---|--|---|---|------------|------------|
| Entidad Moderna, Tecnológica y Productiva | Mejorar y optimizar la estructura tecnologica del CDAP | Garantizar el cumplimiento de las normas técnicas vigentes. | Mantenimiento y actualización de los sistemas integrados de gestión | 100% del Sistema integrado de gestión actualizado | procesos y procedimientos actualizados/Procesos y Procedimientos vigentes | Dirección Técnica Coordinación de Sistemas de Gestión Integrados | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Implementar plan de mejorar de los procesos y procedimientos que componen el sistema integrado de gestión. | 95% de las actividades de los planes de acción desarrolladas | Actividades Realizadas / Total actividades propuesta | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Identificar y realizar listas de chequeo de normas aplicadas al proceso. | 100% de cumplimiento de lista de chequeo normativo | Total Normas Cumplidas / Total de Normas que nos rigen | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Participación en comités y congresos de Centros de Diagnóstico Automotor. (afiliación al gremio). | 2 participaciones | Número de participaciones | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | Mejorar las condiciones de seguridad informática de la entidad | Presentar una propuesta para la mejora de las condiciones de seguridad informática de la entidad. | Una propuesta presentada | Propuesta | Coordinación de Sistemas | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Desarrollar un plan de implementación de mejorar de las condiciones de seguridad informática de la entidad. | 90% de las actividades programadas desarrolladas | Actividades realizadas / Total de actividades programadas | Coordinación de Sistemas | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | Mejorar infraestructura de red de área local | Analizar e identificar los puntos de red y las categorías de los cables existentes | Un listado de todos los puntos de red existentes | listado | Coordinación de Sistemas | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Plan de cambio de cable estructurado | 100% de las actividades del plan ejecutadas | Actividades realizadas / Total de actividades programadas | Coordinación de Sistemas | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | | Realizar pruebas de puesta a punto de cada una de las estaciones intervenidas. | 100% de las actividades ejecutadas | actividades ejecutadas/Actividades programadas | Coordinación de Sistemas | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| | | Mejorar la velocidad de conexión de la red incrementando la eficiencia en la transmisión de datos | Realizar un diagnóstico del sistema de red existente. | Un diagnóstico del sistema de red existente | Documento | Coordinación de Sistemas | 2/01/2023 | 31/12/2023 |
| Implementar mejoras en la infraestructura de red | Mejorar la velocidad de conexión y transmisión de datos en un 50% a través de la actualización y configuración adecuada de los equipos y dispositivos de red | | (Velocidad promedio de conexión y transmisión de datos después de la implementación de las mejoras - Velocidad promedio de conexión y transmisión de datos antes de la implementación de las mejoras) / Velocidad promedio de conexión y transmisión de datos antes de la implementación de las mejoras | Coordinación de Sistemas | 2/01/2023 | 31/12/2023 | | |
| Renovar equipos, materiales e infraestructura del proceso operativo. | Realizar estudio y análisis de la funcionalidad y la vida útil de los equipos de inspección y herramientas | Un documento de análisis de funcionalidad y vida útil de equipos y herramientas | Documento elaborado y presentado. | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 | | |
| | Priorizar la adquisición o reparación de equipos y herramientas tendientes a fortalecer los servicios de la entidad | 100% de los equipos y herramientas en buen estado de funcionamiento | equipos y herramientas en buen estado de funcionamiento / Equipos y herramientas totales | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 | | |
| | Mejorar la iluminación en pista livianos, reducción de la exposición solar en prueba de emisiones contaminantes. Y reducción del riesgo de humedad o desprendimiento del techo por deterioro. | Pista de livianos con condiciones de iluminación adecuada | Pista de livianos adecuada. | Dirección Técnica | 2/01/2023 | 31/12/2023 | | |
| | | Realizar un análisis de mercado para identificar las necesidades actuales y futuras de las entidades territoriales en cuanto a soluciones en seguridad vial. | Un análisis de mercado realizado | Un documento de análisis | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 | 31/12/2023 | |

PLAN DE ACCIÓN 2023
CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DE PALMIRA LIMITADA

| LINEA ESTRATEGICA | OBJETIVOS ESTRATÉGICO | OBJETIVOS ESPECÍFICOS | ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES | METAS | INDICADOR | RESPONSABLE | CRONOGRAMA |
|--|--|---|--|--|---|---|-------------------------|
| Diversificación de ingresos. | Diversificar las fuentes de ingreso de la entidad, desarrollando nuevas unidades de negocio que den respuesta a las necesidades de las entidades territoriales en la implementación de soluciones en seguridad vial. | Incrementar los ingresos a través del desarrollo de nuevas unidades de negocio relacionadas con la seguridad vial. | Identificar las oportunidades de negocio relacionadas con la seguridad vial que pueden ser ofrecidas por la entidad. | Un documento con oportunidades de negocio identificadas | Un documento | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Diseñar y desarrollar nuevos productos o servicios que respondan a las necesidades identificadas en el análisis de mercado. | Un nuevo producto diseñado y desarrollado | Producto diseñado y desarrollado | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Realizar un análisis de la competencia para identificar oportunidades de innovación en soluciones de seguridad vial. | Un análisis de la competencia para identificar oportunidades de innovación | Un documento de análisis | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | Desarrollar y lanzar al mercado nuevos productos o servicios innovadores relacionados con la seguridad vial. | Identificar los recursos financieros y tecnológicos necesarios para el desarrollo de los nuevos productos o servicios. | Un documento recursos financieros y tecnológicos necesarios | Un documento | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Realizar un análisis de mercado para identificar las empresas y entidades territoriales relacionadas con la seguridad vial que pueden ser potenciales aliados estratégicos. | Un análisis de mercado | Un documento de análisis de mercado | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | Fortalecer las alianzas estratégicas con entidades territoriales o empresas relacionadas con la seguridad vial. | Establecer contactos con las empresas y entidades territoriales identificadas para establecer relaciones de colaboración y alianzas estratégicas. | 3 empresas o entidades contactadas. | Número de empresas contactadas. | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Identificar los beneficios y oportunidades de colaboración para ambas partes y definir los términos y condiciones de la alianza. | 2 Convenios o alianzas firmadas. | Número de alianzas firmadas | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Seguimiento al cumplimiento de las políticas de crédito y recaudo de cartera | Rotacion de Cartera inferior al 12% | Rotación de cartera | Gerencia | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Garantizar los ingresos por ventas de RTM | Más del 90% de cumplimiento de la meta comercial | Ingresos alcanzados/Ingresos meta comercial | Gerencia | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Garantizar el Manejo eficiente de los excedentes de tesorería. | Aprovechar descuentos por pronto pago que ofrezcan los proveedores de Bienes y Servicios | 100% Descuento aplicados | Descuentos aplicados / descuento ofrecidos *100 | Gerencia |
| | | Negociación de tasas de interés para la colocación de recursos en entidades financieras. | 100% Mejora en la tasa de interés | Tasa interés negociada < Tasa interés actual | Gerencia | 2/01/2023 31/12/2023 | |
| Fidelización y satisfacción de los clientes. | Incrementar la fidelización y la satisfacción de los clientes manteniendo la participación en el mercado. | Realizar encuestas regulares a los clientes para evaluar su satisfacción y percepción de la marca | Diseñar una encuesta en línea que se envíe a los clientes por correo electrónico | 90% de satisfacción en los clientes | índice de satisfacción de clientes | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Analizar los resultados de la encuesta para identificar las áreas de mejora y las fortalezas de la marca y elaborar un informe que incluya recomendaciones para mejorar la satisfacción del cliente. | | | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Implementar las recomendaciones derivadas de la retroalimentación de la encuesta | | | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | Desarrollar una estrategia de marketing centrada en la satisfacción del cliente, a través de campañas publicitarias y de comunicación que resalten los valores y la calidad de la marca | Diseñar una campaña publicitaria y de comunicación que destaque los valores y la calidad de la marca | 90% de reconocimiento de marca | Índice de reconocimiento de marca | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Utilizar las redes sociales y otros medios digitales para difundir la campaña y aumentar la visibilidad de la marca | | | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |
| | | | Evaluar los resultados de la campaña, medir el impacto en la satisfacción del cliente y realizar ajustes en la estrategia de marketing | | | Gerencia - Contratista área Comercial | 2/01/2023 31/12/2023 |