

PLAN DE ACCIÓN 2026

CENTRO DE DIAGNOSTICO AUTOMOTOR DE PALMIRA LIMITADA

LINEA ESTRATEGICA	OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ESTRATEGIAS/ACTIVIDADES	METAS	PROGRAMADO	INDICADOR	RESPONSABLE	CRONOGRAMA	
Talento humano competente y motivado.	Contratar personal especializado para la implementacion de nuevos servicios y fidelizacion de clientes	Realizar la contratacion de un asesor comercial o empresa de comercializacion de productos y servicios	Un asesor o empresa comercial contratado	1	N° de contrato elaborado	Dirección Administrativa y Gerencia	2026-01-02	2026-12-31
	Contar con recurso humano capacitado	Diseñar un plan de capacitacion para los funcionarios de la entidad acorde a las necesidades	Un plan de capacitacion	1	Plan diseñado	Dirección Administrativa	2026-01-02	2026-12-31
		Implementar el Plan de capacitacion previsto en el P.E.T.H para la vigencia 2026	85%de las capacitaciones programadas ejecutadas	32	Capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas	Dirección Administrativa y gerencia	2026-01-02	2026-12-31
	Elevar el nivel de calidad de vida laboral a través de actividades que satisfagan las necesidades de adaptacion e integracion social y laboral de los funcionarios.	Diseñar un plan de bienestar social para los funcionarios de la entidad.	Un plan diseñado	10	Plan diseñado	Dirección Administrativa	2026-01-02	2026-12-31
		Evaluar la competencias de los funcionarios frente a las necesidades de la entidad.	100% de los funcionarios evaluados	20	N° de funcionarios evaluados/N° de funcionarios de planta	Dirección Administrativa	2026/01/02	2026-12-31
		Mantener un SSST acorde a la normatividad vigente con el fin de mejorar condiciones laborales	Mantener minimo en un 90 % de cumplimiento de estandares minimos	51	Componentes cumplidos/Componentes requeridos	Dirección Administrativa y gerencia	2026-01-02	2026-12-31
	Implementar programas de mantenimiento de los equipos de RTM Y EC.	Planear y programar las actividades de mantenimiento, calibracion y verificacion de los equipos de pista.	Un Cronograma de Actividades diseñado	3	Un cronograma realizado	Director Técnico	2026-01-04	2026-12-19
		Ejecutar las actividades de mantenimiento y Evaluar sus resultados.	100% de las actividades de mantenimiento ejecutadas	3	Actividades realizadas / Total de actividades programadas	Director Técnico	2026-01-05	2026-12-05
		Ejecutar las actividades de calibracion y Evaluar sus resultados.	100% de las actividades de calibración	1	Actividades realizadas / Total de actividades programadas	Director Técnico	2026-01-05	2026-06-30
		Ejecutar las actividades de verificación y Evaluar sus resultados.	100% de las actividades de verificación	1	Actividades realizadas / Total de actividades programadas	Director Técnico	2026-01-05	2026-11-15
		Realizar estudio y análisis de la funcionalidad y la vida útil de los equipos de inspección y herramientas	Documento de análisis de funcionalidad y vida útil de equipos y herramientas	1	Un documento elaborado y presentado.	Director Técnico	2026-01-04	2026-06-19

Procesos con Calidad Eficiencia y Eficacia		Priorizar la adquisición o reparación de equipos y herramientas tendientes a fortalecer los servicios de la entidad.	30% de Equipos adquiridos y/o potencializados	9	Equipos adquiridos y/o potencializados / Total equipos sujetos para adquirir y/o potencializar	Director Técnico	2026-01-03	2026-12-31
		Elaborar propuesta de mejora locativa en reduccion de la exposicion solar en prueba de emisiones contaminantes de la pista mixta y de motos	100% de la elaboracion de las propuestas	1	Propuestas realizadas / Total de Propuestas programadas	Director Técnico	2026-01-04	2026-06-19
	Fortalecer la calidad del proceso de RTM y EC .	Implementar planes de acción producto de las auditoria Internas y Externas realizadas por los organismos de control	100% de ejecución de las actividades programas	2	Actividades Realizadas/ Total de actividades programadas	Director Técnico	2026-01-03	2026-12-13
		Garantizar el aprendizaje continuo de los inspectores y directores técnicos	100% de las capacitaciones programadas ejecutadas	5	Capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas	Director Técnico	2026-01-03	2026-09-29
		Planear y ejecutar las Auditorias internas y externas de la entidad. Asi como la ejecucion de las actividades de supervision recurrente al personal.	100% de las auditorias programadas realizadas	3	Auditorias Realizadas / Auditorias Programadas	Director Técnico Control Interno	2026-01-04	2026-12-15
		Ejecución del plan de mejora del sistema Integrado de Gestión Mantenimiento y actualización de los sistemas integrados de gestión	100% de ejecución de las actividades programas del plan	1	Actividades Realizadas/ Total de actividades programadas	Control Interno	2026-01-03	2026-12-10
	Garantizar el cumplimiento de las normas técnicas vigentes.	Actualizar el marco normativo aplicado a las actividad de operación de las entidad, Identificar nuevas resoluciones y realizar listas de chequeo al proceso.	Lista de chequeo normativa actualizada	1	una lista de chequeo normativo actualizada	Director Técnico Coordinador Sistemas de Gestión Integrados	2026-01-04	2026-12-31
		Mantener el vicnulo con el gremio de los centros de diagnostico Automotor.	Mantener la afiliación a por lo menos uno de los gremios de apoyo a CDA	1	Una afiliacion vigente	Director Técnico	2026-01-04	2026-12-31
		Participación en comités y congresos de Centros de Diagnóstico Automotor.	Participar en por lo menos 1 los comites virtuales o presenciales del RUNT, CI2 o GREMIOS durante el periodo actual	2	Numero de comités y congresos participados.	Director Técnico Coordinador Sistemas de Gestión Integrados	2026-01-04	2026-12-31
	Garantizar la transparencia y la confiabilidad en la gestión financiera de la entidad mediante la presentación oportuna y precisa de la información contable y financiera a los entes de	Realizar una revisión periódica de la información financiera y contable, a través de auditorías internas y externas, detectando posibles errores, inconsistencias o irregularidades corrigiendo oportunamente.	Dos auditorias anuales	2	Número de Auditorias realizadas	Directora Financiera	2026-01-02	2026-12-31
		Reportar de manera oportuna la información financiera y contable a los diferentes entes de control	100% de los informes requeridos reportados	20	Informes Presentados/ Informes Requeridos	Directora Financiera	2026-01-02	2026-12-31

	manejera a los entes de control, asegurando el cumplimiento de las normas y regulaciones aplicables.	Realizar el Seguimiento y Monitoreo al PAA	Realizar seguimiento trimestral al PAA	4	Un Documento trimestral de Seguimiento	Directora Financiera Control Interno	2026-01-02	2026-12-31
	Fortalecer conocimientos tecnicos y administrativos	Evaluar la competencias de los funcionarios frente a las necesidades de la entidad.	100% de los funcionarios del proceso operativo evaluados	6	N° de funcionarios proceso operativo evaluados/N° de funcionarios proceso operativo	Director Tecnico	2026-01-02	2026-12-31
		Fortalecer conocimiento contractual de la plataforma SECOP II	Funcionarios capacitados (area administrativa-ingenieros operativos-gerente-area financiera	8	Número de funcionarios capacitados	Dirección Administrativa y gerencia	2026-01-02	2026-12-31
Entidad Moderna, Tecnologica y Productiva	Implementar Servidor de Respaldo	Presentar propuesta donde se contemplan los equipos de computo que requieren respaldo.	Presentar cotizaciones de los equipos requeridos	1	numero de cotizaciones presentadas	Coordinador de Sistemas	2026-02-01	2025-06-30
		Actualizar los planes de continuidad del servicio.	Actualización plan de continuidad del servicio	1	un plan actualizado en el SGC	Coordinador de sistemas Integrados de Gestion - Coordinador de Sistemas	2026-01-01	2026-12-31
	Implementar programas de mantenimiento de los equipos de computo, servidores y Ups	Planear y programar las actividades de mantenimiento de los equipos de computo, servidores y Ups	un Cronograma de Actividades diseñado y presentado	1	un cronograma realizado	Coordinador de sistemas	2026-01-01	2025-06-25
		Ejecutar las actividades de mantenimiento y Evaluar sus resultados.	100%, Actividades del cronograma (ejecución).	4	Actividades realizadas / Total de actividades programadas	Coordinador de sistemas	2026-03-01	2026-12-31
Diversificación de ingresos.	Incrementar los ingresos a través del desarrollo de nuevas unidades de negocio.	Realizar un análisis de mercado para identificar la viabilidad de un Centro Integral de Atencion a Conductores (CIA).	Un análisis de mercado realizado	1	Un documento de análisis	Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
		Implementacion del Centro Integral de Atencion a Conductores (CIA).	Un nuevo producto diseñado y desarrollado	1	Producto diseñado y desarrollado	Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
	Fortalecer las alianzas estratégicas con entidades territoriales o empresas relacionadas con la seguridad vial.	Establecer contactos con las empresas y entidades territoriales identificadas para establecer relaciones de colaboración y alianzas estratégicas.	3 empresas o entidades contactadas.	3	Número de empresas contactadas.	Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
		Identificar los beneficios y oportunidades de colaboración para ambas partes y definir los términos y condiciones de la alianza.	2 Convenios o alianzas firmadas.	2	Número de alianzas firmadas	Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
Rentabilidad financiera y sostenibilidad	Fortalecer la gestión financiera de la entidad, garantizando la transparencia y la eficacia en la administración de los recursos económicos	Seguimiento al cumplimiento de las políticas de crédito y recaudo de cartera	Rotacion de Cartera inferior al 12%	12%	Rotación de cartera	Gerencia	2026-01-02	2026-12-31
		Garantizar los ingresos por ventas de RTM	Más del 90% de cumplimiento del presupuesto de ingresos	90%	Ingresos alcanzados/Ingresos meta	Gerencia	2026-01-02	2026-12-31

Fidelización y satisfacción de los clientes.	Realizar encuestas regulares a los clientes para evaluar su satisfacción y percepción de la marca	Diseñar una encuesta en línea para los clientes del CDAP	90% de satisfacción en los clientes	3000	índice de satisfaccion de clientes	Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
		Analizar los resultados de la encuesta para identificar las áreas de mejora y las fortalezas de la marca y elaborar un informe que incluya recomendaciones para mejorar la satisfacción del cliente.		3000		Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
		Implementar las recomendaciones derivadas de la retroalimentación de la encuesta		23		Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
	Desarrollar una estrategia de marketing centrada en la satisfacción del cliente, a través de campañas publicitarias y de comunicación que resalten los valores y la calidad de la marca	Diseñar una campaña publicitaria y de comunicación que destaque los valores y la calidad de la marca	90% de reconocimiento de marca	1	Índice de reconocimiento de marca	Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
		Utilizar las redes sociales y otros medios digitales mensualmente para difundir la campaña y aumentar la visibilidad de la marca		12		Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31
		Evaluar los resultados de la campaña mensualmente, para medir el impacto en la satisfacción del cliente y realizar ajustes en la estrategia de marketing		12		Gerencia - área Comercial	2026-01-02	2026-12-31